CHUẨN BỊ CHO TRƯỜNG HỢP KHẨN CẤP VỀ DI TRÚ

TÔI

TÊN: _____ **NGÀY SINH :** _____ **SỐ A:** _____

NƠI SINH: _____ **CHỖ LÀM / TRƯỜNG HỌCI:** _____

ĐỊA CHỈ NHÀ: _____ **ĐỊA CHỈ KHẨN CẤP :** _____

THÔNG TIN GIA ĐÌNH

TÊN	NGÀY SINH (THÁNG, NGÀY, NĂM)	NƠI SINH	SỐ A	SỐ AN SINH XÃ HỘI	CHỖ LÀM / TRƯỜNG HỌC

LIÊN LẠC KHẨN CẤP

TÊN	SỐ ĐIỆN THOẠI	PHƯƠNG TIỆN LIÊN LẠC KHÁC	QUAN HỆ VỚI TÔI

CHUẨN BỊ CHO TRƯỜNG HỢP KHẨN CẤP VỀ DI TRÚ

CÁC NHU CẦU Y TẾ VÀ THUỐC MEN

TÊN	THUỐC 1	THUỐC 2	THUỐC 3	TÊN NGƯỜI CHĂM SÓC Y TẾ	ĐIỆN THOẠI NGƯỜI CHĂM SÓC Y TẾ

THÔNG TIN QUAN TRỌNG ĐỂ DUY TRÌ NƠI Ở

1. TRẢ TIỀN THUÊ - BAO NHIÊU, TRẢ CHO AI VÀ LÀM SAO TRẢ	2. THÔNG TIN TRƯƠNG MỤC NGÂN HÀNG (TÊN, SỐ TRƯƠNG MỤC) - THÊM NGƯỜI CÙNG ĐỨNG TÊN CHUNG ĐỂ HỌ CÓ THỂ VÀO TRƯƠNG MỤC NGÂN HÀNG	3. ĐÒI LƯƠNG - LÀM CÁCH NÀO LIÊN LẠC VỚI NGƯỜI CHỦ ĐỂ NHẬN SỐ LƯƠNG CÒN LẠI

CHĂM NOM CON CÁI

- NHỜ NGƯỜI ĐÁNG TIN CẬY ĐỂ TRÔNG NOM CON CÁI
- BẢO CON CHÁU GHI NHỚ SỐ ĐIỆN THOẠI CỦA NGƯỜI CẦN LIÊN LẠC KHI KHẨN CẤP
- VIẾT TÊN VÀ SỐ ĐIỆN THOẠI LIÊN LẠC KHẨN CẤP Ở NƠI DỄ NHÌN THẤY (NHƯ TRÊN TỦ LẠNH)
- BÁO CHO TRƯỜNG HỌC VỀ NGƯỜI ĐÓN THAY

NGƯỜI CHĂM SÓC : _____ SỐ ĐIỆN THOẠI: _____

GIẤY TỜ QUAN TRỌNG

- CẤT GIỮ NHỮNG GIẤY TỜ DI TRÚ TRONG BAO CHỐNG THẤM
- LƯU HÌNH NHỮNG GIẤY TỜ QUAN TRỌNG (CHỤP HÌNH LẠI, TẢI ỨNG DỤNG CAMSCANNER VÀO ĐIỆN THOẠI)
- LƯU LẠI BẢN SAO ĐIỆN TỬ CỦA NHỮNG GIẤY TỜ QUAN TRỌNG TRÊN MẠNG, VÍ DỤ NHƯ DROPBOX (MIỄN PHÍ 2MG)
- NHỜ NGƯỜI ĐÁNG TIN CẬY GIỮ HỘ BẢN SAO NHỮNG GIẤY TỜ QUAN TRỌNG